

# Informationen zum Einreichen elektronischer Rechnungen über den zentralen E-Rechnungseingang RLP

Behördenname:	Verbandsgemeindeverwaltung Kaisersesch
Leitweg-ID:	071355002000-001-21

Sehr geehrter Rechnungssteller,

zum Einreichen elektronischer Rechnungen (Standard XRechnung) verwenden Sie bitte die oben genannten Daten. Weitere wichtigsten Informationen finden Sie in der folgenden Übersicht:

Allgemein	Alle aufgeführten und weitere detailliertere Informationen zur E-Rechnung und dem Zentralen E-Rechnungseingang (ZRE) finden Sie auf dem E-Rechnungsportal unter: <a href="https://e-rechnung.service.rlp.de">https://e-rechnung.service.rlp.de</a>
Registrierung	Für die Nutzung des Zentralen E-Rechnungseingang RLP ist eine Registrierung notwendig am <b>Nutzerkonto RLP</b> und dem <b>Zentralen E-Rechnungseingang RLP</b> . Die Registrierungsanleitung und weitere Informationen finden Sie hier: <a href="https://e-rechnung.service.rlp.de/informationen-fuerrechnungssteller/registrierung-fuer-rechnungssteller">https://e-rechnung.service.rlp.de/informationen-fuerrechnungssteller/registrierung-fuer-rechnungssteller</a>
Leitweg-ID	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Leitweg-ID ist im Feld BT-10 (BuyerReference) einzutragen.</li> <li>• Das Format der Leitweg-ID darf nicht verändert werden</li> </ul>
Gültige Rechnungsformate	Es gilt die aktuell gültige Fassung der Standard XRechnung. XML-Format / ZUGFeRD Format im Profil XRechnung: als rein strukturierte XML-Datei oder als ZUGFeRD-PDF mit eingebetteter XML-Datei. Andere Formate werden nicht akzeptiert! Der Dateiname darf nicht zu lang sein und kein @-Zeichen enthalten.
Rechnungsbegründende Anlagen (gültige Formate):	Rechnungsbegründende Anlagen können in den folgenden Formaten zur E-Rechnung hinzugefügt werden: PDF, PNG, JPG, JPEG, CSV, XLSX, ODS Alle Anlagen müssen unterschiedliche Namen haben. Dies betrifft auch eingebettete Anlagen innerhalb der E-Rechnung. Der Dateinamen dürfen nicht zu lang sein und kein @-Zeichen enthalten.
Maximale Größe der Einreichung	Die E-Rechnung darf mit sämtlichen Anlagen maximal 20 MB betragen.
Einreichungswege für die E-Rechnungen (im Standard XRechnung)	Die Einreichung kann nach der Registrierung wie folgt erfolgen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• E-Mail an <a href="mailto:ZRE-rlp@poststelle.rlp.de">ZRE-rlp@poststelle.rlp.de</a></li> <li>• Upload</li> <li>• manuelle Erfassung über das Web-Formular (einfache Rechnungen)</li> </ul>
Zusätzlich zu §14 UStG benötigte Angaben	Folgende Angaben sind gemäß E-Rechnungs-Verordnung RLP §7 erforderlich: Leitweg-ID, Zahlungsbedingungen, Bankverbindungsdaten, E-Mail-Adresse des Rechnungsstellers Folgende Angaben sind zu tätigen, wenn diese bei der Beauftragung mitgeteilt wurden: Lieferantenummer, Bestellnummer